

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy , Škultétyho, 2630/10, Topoľčany
za školský rok 2011/2012.

Predkladá

Bc. Oľga Babicová

Riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ
dňa 30.8. 2012
Prerokované v rade školy
dňa 19.9.2012

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mesto Topoľčany

s c h v á l i t'

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Škultétyho 2630/10
za školský rok 2011/2012

Daniela Pacoňová

.....
predseda Rady školy pri MŠ Škultétyho 2630/10
Topoľčany

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Topoľčany

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Škultétyho 2630/10, Topoľčany
za školský rok 2011/2012

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala: Bc. Oľga Babicová

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcia školy na roky 2009 - 2014
4. Plán práce MŠ Škultétyho 2630/10 na školský rok 2011/2012
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Škultétyho 2630/10
6. Informácie o činnosti Rady rodičov pri MŠ Škultétyho 2630/10, Topoľčany
7. Informácie o činnosti IMZ pri MŠ Škultétyho 2630/10

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Škultétyho 2630/10 za školský rok 2011/2012.

I. Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy: Materská škola	
2. Adresa školy: Škultétyho 2630/10, 95501 Topoľčany	
3. telefónne číslo: 038/5323395	faxové číslo:
4. Internetová adresa:	e-mailová adresa: msskultetyhotop@gmail.com
5. Zriaďovateľ: Mesto Topoľčany	

Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Bc. Oľga Babicová	riaditeľka školy (menovaná 1.7. 2009)
Božena Nedel'ková	učiteľka poverená zastupovaním
Božena Košíková	vedúca ŠJ

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Škultétyho 2630/10, Topoľčany bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ustanovená bola 12.4.2012.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za +
1.	Daniela Pacoňová	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Zuzana Pecháčová	podpredseda	pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Jana Šuriaková		zástupca rodičov
4.	Božena Košíková		nepedagogických zamestnancov
5.	Mgr. Katarína Ležáková	tajomník	zástupca rodičov
6.	Ing. Dušan Krajčík		zástupca rodičov
7.	Štefan Grach		delegovaný zástupca zriaďovateľa
1.	Ing Daniela Ičová		delegovaný zástupca zriaďovateľa
2.	Ing. Ida Valachová		delegovaný zástupca zriaďovateľa od

+ za rodičov, za pedagogických zamestnancov, za nepedagogických zamestnancov, delegovaný za zriaďovateľa, delegovaný zástupca zriaďovateľa

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2011/2012:

Rada školy zasadala 4 krát, riešila sa problematika prevádzky, údržby a financovanie školy, materiálne vybavenie školy, berie na vedomie alebo prerokúva materiály predkladané riaditeľkou školy.

Údaje o metodických združeních - poradných orgánoch riaditeľa školy:

1. Vedúca interného metodického združenia na škole ako poradného orgánu riaditeľa školy je Antónia Krajčíková
2. Poradné orgány riaditeľke školy pomáhajú pri tvorbe školského programu, podkladmi pre plán práce školy, ktorého úlohy sú zapracovávané do plánov poradných orgánov, systém kontroly práce poradných orgánov zo strany vedenia spočíva v účasti na stretnutiach poradných orgánov.

Údaje o počte detí materskej školy

V e k o v á štruktúra detí	Stav k 15. 9. 2011			Stav k 31. 8. 2012		
	Počet tried	Počet žiakov	Integrované	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integ.
3-4 ročné	1	23	0	1	23	0
5-6 ročné	1	25	0	1	25	0
4 - 5 ročné	1	24	0	1	24	0
3 – 6 ročné	2	48	0	2	48	0
spolu	5	120	0	5	120	0

Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ,

POČET ŽIAKOV: 50	POČET TRIED: 1
------------------	----------------

Zoznam uplatňovaných výchovno – vzdelávacích programov v šk. roku 2009/201

1. Štátny vzdelávací program ISCED O
2. Metodika Krok za krokom
3. Školský vzdelávací program Jonatán

Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Materská škola	Počet
zamestnanci MŠ	17
Z toho PZ	11
- kvalifikovaní	10 +1 MD
- nekvalifikovaní	0
- MD	1
Z toho NZ	6
- upratovačky	3
- školník	1
- zamestnanci ŠJ	3

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci
MD – materská dovolenka

Analýza výchovno–vzdelávacej činnosti

V strede našej činnosti stojí dieťa, jeho potreby a záujmy kde plne rešpektujem individualitu dieťaťa, vývinové špecifiká, personálne, technické a materiálne podmienky nášho zariadenia. V priebehu školského roka sme u detí utvárali pocit istoty a bezpečia, rešpektovali ich vekové a individuálne osobitosti, poskytovali citovú podporu.

<p>Silné stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> • záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy, MŠ • pozitívna socio-emocionálna klíma v škole, • kvalitné medzil'udské vzťahy, • 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov, • záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie, • kreativita a iniciatívna pedagogických zamestnancov, rozmanitá ponuka krúžkovej činnostiMŠ • priestorové riešenie tried, rekonštrukcia budovy • pripravenosť detí na vstup do ZŠ, • dostatok kvalitných učebných pomôcok, hračiek • vnútorné a vonkajšie prostredie materskej školy • dobrá spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy, základnými školami, CVČ, mestskou knižnicou • využívanie alternatívnych prvkov vo výchovno-vzdelávacom procese 	<p>Slabé stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> • didaktické vybavenie školy • vandalizmus v okolí školy • nedostatok odbornej literatúry (chýbajúce metodiky k novej koncepcii) • obmedzené finančné zdroje
<p>Príležitosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • zlepšenie spolupráce s rodičmi, záujem rodičov o kvalitnú výchovu a vzdelávanie ich detí založené na princípoch dobrého partnerstva, • možnosť profilácie MŠ v školskom vzdelávacom programe • rešpektovanie osobného tempa a učebných štýlov detí • spolupráca so zriaďovateľom, kultúrными a spoločenskými organizáciami v meste • účasť zamestnancov na vzdelávacích aktivitách 	<p>Ohrozenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • zmena legislatívy • pokles populácie • nedostatočné finančné zdroje

Edukačná činnosť bola zameraná na systematický a cieľavedomý rozvoj osobnosti dieťaťa. Vytvárali sme priestor na hodnotenie a sebahodnotenie a osvojovať si zručnosť tvorivého sebavyjadrovania.

Pri plánovaní aktivít sme vychádzali zo Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu Jonatán, pričom sa prihliadalo na vekové a individuálne osobitosti detí v triede. Ciele vzdelávacieho programu „Jonatán“ sme plnili prostredníctvom učebných osnov, rozpracovaných podľa jednotlivých mesiacov, obsahových celkov a tém.

Učebné osnovy : IX.- Chodíme do MŠ s Jonatánom

X.- Kúzla jesene

XI.- Chráň si svoje zdravie

XII.- Mesiac plný prekvapení

I.- Kúzla pani zimy

II. - Čarovná zima

III. - Tajomstvá ukryté v knihách

IV. - Príroda sa zobudila

V. - Slnko svieti pre všetkých

VI. - Cestovateľ Jonatán

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

Tematická inšpekcia : Bola vykonaná marci 2009

Závery: K silným stránkam vyučovania a učenia sa detí patrila pozitívna atmosféra vo všetkých činnostiach, zohľadnenie individuálneho tempa v rozvíjaní praktických návykov a zručností, záujem detí o osvojovanie si vedomostí, manipulovanie s predmetmi a pomôckami a uplatňovanie správnych postupov. Priebežným hodnotením, povzbudzovaním, vytváraním priestoru pre dokončenie úloh, rešpektovaním rečového prejavu a vytváraním priestoru pre pohyb bola posilňovaná sebadôvera a sebaúcta detí. Slabá stránka vyučovania a učenia sa detí bola pri sebahodnotiacich zručnostiach detí.

Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy: Vnútorne priestory školy vyhovujú počtu detí, vonkajšie priestory sú menej vyhovujúce, prebiehala rekonštrukcia sociálnych zariadení, priestorov školskej jedálne, výmena okien, zatepľovanie budovy.

Ciele, školy v koncepcnom zámere rozvoja školy

Výchovno-vzdelávacia oblasť:

- Podporovať celostný osobnostný rozvoj dieťaťa, aktivovať a motivovať rozvoj psychomotoriky, poznania, emocionality a sociability dieťaťa.
- Pracovať v súlade s platnou legislatívou, zákonom 245/2008, vyhláškou 306/2008 Štátnym a školským vzdelávacím programom
- V predprimárnom vzdelávaní rozvíjať osobnosť dieťaťa, jeho rozumové, fyzické schopnosti so zreteľom na vek a individuálne schopnosti dieťaťa, (komunikačné, personálne a interpersonálne) učiť ho riešiť problémové úlohy .
- Pedagogickou diagnostikou zachytiť potreby dieťaťa, zabezpečiť odbornú (psychologickú, logopedickú) starostlivosť
- Podporovať zavádzanie moderných trendov v súlade so Štátnym a školským vzdelávacím programom v spolupráci s metodickými ustanovizňami, základnou školou, detským integračným centrom, pedagogicko – psychologickou poradňou, štúdiom odbornej tlače a literatúry a pod .
- Rozvíjať predčitateľskú gramotnosť, základy IKT dopĺňaním inventáru triednych knižníc, novými výukovými programami, technickým vybavením tried MŠ
- Rozvíjať jazykovú gramotnosť v materinskom jazyku a základy cudzieho jazyka formou interného projektu a krúžkovej činnosti
- V edukačných aktivitách využívať dominantné postavenie hry, triedy materskej školy upraviť na edukačné centrá s pravidelným dopĺňaním a obmenami, uplatňovať prosocionálnu, dopravnú, enviromentálnu výchovu
- Organizovaním mimoškolských akcií (besiedky, tvorivé dielne, dni otvorených dverí exkurzie do hvezdárne, návštevy ZŠ, Tribečskej knižnice, Tribečského múzea, ZUŠ, spolupráca s políciou, SČK,) obohacovať deti o nové poznatky a zážitky, zúčastňovať sa akcií udalostí tradícií nášho mesta.
- Talentovaným deťom poskytnúť ďalšie výchovno-vzdelávacie formy pre rozvoj ich nadania prostredníctvom zamerania činnosti MŠ (tanečný, spevácky, výtvarný, krúžok šikovných rúk), realizáciou projektov (poznaj počítač, angličtina pre malých, Evička a deti, Bezpečná škôlka)
- Zamerať sa na výchovu úcty k ľudským právam, úcty dieťaťa k rodičom, starším ľuďom ku svojmu národu, využívať tradície školy (vystúpenia detí na besiedkach, prípravami programov v penzióne pre dôchodcov, kluboch dôchodcov s prípravami vlastnoručne zhotovených pozdravov a darčiekov
- Oboznamovať verejnosť s aktivitami školy a mimoškolských akcií zapájaním detí do verejných vystúpení, výstav výtvarných prác, športových súťaží a pod.
- Zamerať výchovu na zdravý životný štýl

- Vtiahnuť do vzájomnej interakcie dieťa - učiteľa – školu – rodinu a postupne celú lokalitu školy a bydliska v záujme zlepšenia psychického a fyzického zdravia detí, doceliť aby dieťa bolo schopné rozlíšiť čo je zdraviu prospešné a čo škodlivé, volilo správnu cestu zachovania zdravia, konalo uvedomelo, efektívne , zodpovedne a tak, aby si tieto žiaduce návyky uchovalo a prenieslo do dospelosti

Personálne podmienky:

- Zabezpečovať 100% kvalifikáciu učiteľov
- Podporovať a podnecovať odborný rast učiteľov v oblasti IKT, samoštúdiom, účasťou na školeniach seminároch, doplnením učiteľskej knižnice o nové odborné publikácie, zabezpečovať odber odbornej tlače (učiteľské noviny, predškolská výchova) a pod.
- Poznatky a získané vedomosti prezentovať v pedagogickej činnosti, rozborom a konzultáciami na pedagogických poradách, v rámci IMZ vytvárať metodické materiály, zborník básní , piesní pre deti predškolského veku, zostavy pohybových a relaxačných aktivít.

Materiálne podmienky :

- Dopĺňaním nových učebných a didaktických pomôcok modernizovať edukačné aktivity
- Doplniť inventár školy o počítačovú techniku na všetky triedy MŠ
- Doplnenie inventáru školskej knižnice o odbornú pedagogickú literatúru, triedne inventáre o knihy pre deti
- Dbať na estetiku nezávadnosť prostredia z hľadiska hygieny a bezpečnosti
- Doplniť exteriér školy pre pobyt detí vonku
 - obloženie pieskoviska, hračiek do piesku
 - doplnenie preliezok
 - vybavenie MŠ bicyklami , detskými vozidlami, dopravnými značkami

Finančné zabezpečenie materiálnych potrieb :

- príspevky zriaďovateľa
- rodičovského združenia
- príspevky rodičov
- z poukázanej sumy 2% zaplatenej dane

Oblasť riadenia MŠ:

- systém riadenia založený na základe platnej legislatívy , demokratického princípu
- podporovať nové myslenie zamestnancov MŠ, rešpektovať ich názory a podnety pre rozvoj školy
- na pedagogických poradách riešiť pedagogickú problematiku, zvyšovať odborné a právne vedomie pedagogických zamestnancov. zamestnancov
- zapojiť zamestnancov do ekonomického hospodárenia školy
- podľa požiadaviek rodičov zabezpečovať dobu prevádzky MŠ
- prezentovať činnosť a úspechy školy na verejnosti
- Dôslednou kontrolnou a hospitačnou činnosťou zabezpečovať kvalitnú pedagogickú úroveň, plnenie pracovných povinností, ekonomické využívanie pracovného času
- Poznatky a získané vedomosti prezentovať v pedagogickej činnosti, rozborom a konzultáciami na ped. poradách
- Každý zamestnanec nesie osobnú zodpovednosť za svoju činnosť , jej výsledky a prezentáciu do takej miery aby boli spokojné deti a rodičia, dobré meno školy
- Získavať spoluprácu rodičov, počúvať ich podnety a návrhy,
- Vtáňovať rodičov do života školy spoluúčasťou na príprave a účasti na tvorivých dielňach, vianočnej besiedky, karnevalu, týždňa radostí pri príležitosti MDD, podnecovať aktivity rodičov

- Dosahovanie úspechov, povzbudenie, ústretovosť vedenia školy, pochopenie využívať ako motiváciu zamestnancov
- zacieliť vzdelávanie učiteľov MŠ na rozvoj tvorivosti pedagóga v roli edukátora facilitátora a pozorovateľa v hrách a hrových činnostiach, ktoré sú prioritnou súčasťou edukačného procesu v podmienkach materskej školy, realizovať priebežné vzdelávanie zamestnancov ŠJ v osvojení zásad správnej výživy HACCP
- školenia PO, BOZP pre všetkých zamestnancov

Prezentácia školy na verejnosti

- vystúpeniami detí prezentovať program na besiedkach školy, kluboch dôchodcov, akciách v meste Mikuláš, deň zdravia, Deň matiek, Zdravie, pohyb krása
- publikačná činnosť v predškolskej výchove a učiteľských novinách, radničných zvestiach
- zapájaním do akcií organizovaných inými inštitúciami (Deň zdravia, stretnutie seniorov, Zdravie pohyb krása ...)
- uskutočňovanie dní otvorených dverí v období zápisu do MŠ
- pravidelne uskutočňovať tvorivé dielne pre deti a rodičov, stretnutia pri príležitosti Dňa matiek, MDD

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Pre deti vytvárame pokojné prostredie so správnym citovým vzťahom, rešpektujeme ich individuálne potreby, zachovávame pokoj, rozvahu, dôslednosť, spravodlivosť a trepezlivosť. Snažíme sa vytvárať prostredie bez strachu, úzkosti a nervozity. Nezabúdame na správnu životosprávu (odpočinok, relaxáciu, pohybové činnosti), vhodné podmienky fyzikálneho prostredia. Z dôvodu prevencie posilňovania imunity pravidelne zaraďujeme pobyt vonku, pravidelné vetranie miestností, otužovanie detí.

b) Voľno-časové aktivity školy krúžky – Materská škola vytvára podnety a možnosti pre talentované deti, ktoré si rozširujú svoje vedomosti v krúžkoch anglického jazyka, speváckom tanečnom, krúžku náboženskej výchovy, projekty Evička a deti, Bezpečná škôlka, poznaj počítač

c) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, rodičom:

Spolupráca školy a rodičov je na dobrej úrovni, rodičia sú pri každodenných stretnutiach informovaní o dianí v škole, o pobyte dieťaťa v MŠ. Pravidelne sa zúčastňujú celoškolských a triednych stretnutí a besiedok. Pomáhajú pri zabezpečovaní pitného režimu, učebných pomôcok, zapájajú sa do zberov, pomôžu pri drobných opravách.

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo , rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú.

Deti sa pomerne rýchlo adaptujú, rodičia požiadavky a pokyny učiteľiek rešpektujú z toho vyplýva, že pedagogickí zamestnanci sú na vysokej profesionálnej úrovni. Odborní zamestnanci ktorý zabezpečujú nadštandardné služby (učiteľ CVC, logopéd, špeciálny psychológ), rešpektujú podmienky školy, spolupracujú s triednymi učiteľkami a rodičmi .

Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2011/2012

V priebehu školského roka sme u detí utvárali pocit istoty a bezpečia, rešpektovali ich vekové a individuálne osobitosti, poskytovali citovú podporu.

Hlavnými myšlienkami a cieľmi boli:

- podporovať celostný osobnostný rozvoj dieťaťa, aktivizovať a motivovať rozvoj psychomotoriky, poznania, emocionality a sociability,
- rozvíjať tvorivosť a predstavy v každodenných aktivitách,
- pomôcť dieťaťu formovať vlastnú jedinečnosť a životné kompetencie.
- Napĺňať potrebu dieťaťa po sociálnom kontakte s rovesníkmi
- Uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené prostredie (MŠ, ZŠ)
- Podporiť vzťah dieťaťa k poznávaniu a učenie hrou

- Prihliadať na rôzne sociokultúrne a socioekonomické zázemie dieťaťa
- Posilňovať úctu k rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám, tradíciám štátu, k štátnemu jazyku a k svojej vlastnej kultúre
- Získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám

Finančné a hmotné zabezpečenie:

Dotácia na originálne kompetencie z podielu dane mzdy, odvody, prevádzku MŠ a ŠJ	215 200 €
Z toho dotácia na mzdy predstavovala	145 800 €
Vytvorené príjmy,(školné /od rodiča, ktorý má povinnosť prispievať, prenájom..)	17 283 €
Výdavky z príjmov MŠ aj ŠJ	17 247€
Dotácia za predškolákov	6 965 €
Dotácia na hmotnú núdzu	1 122€
Čerpanie rozpočtu	
Čerpanie mzdy, odvody	145 765 €
Odvod do sociálneho fondu	1 010 €
Elektrina	4 616 €
Voda	3 039 €
Poplatky za telefón, internet	622 €
Plyn	2 122 €
Úhrada za vykurovanie TOMA	27 477 €
Interiérové vybavenie materskej školy	6 160 €
Pracovné odevy	1 825,20 €
Príspevok na diétne stravovanie	1 022 €
Príspevok na stravné zamestnancov	2 227 €
Údržba budovy	2 550 €
Vybavenie školskej jedálne	3 689 €
Odvoz odpadu	359 €
Vyplatenie odchodného	706 €
Revízie	308 €
Náhradne diely - malovanie	3 443,8 €
Náradie	489 €
Kancelársky materiál	229,5 €
IKT	105,5 €
Učebné pomôcky	3 479 €
Prístrojové vybavenie kuchyne	2 481 €
Poplatky banke	500 €
Všeobecný materiál, poistné, poštovné, všeobecné služby	982,2 €
Spolu výdavky	215 208 €

Topoľčany 1. 10. 2012

Riaditeľka školy: